

國立暨南國際大學教務處招生組誠徵計畫專任助理公告

一、徵求條件：

- (一)具國內外學士(含)以上畢業，性別不拘
- (二)人際溝通表達能力佳，具有獨立作業及團隊合作能力
- (三)具有大學招生專業化發展計畫業務或校務研究業務經驗者優先

二、名額：1 名

- (一)學士級專任助理 1 名
- (二)得增列候補人員 2 名，候補期間自甄選結果確定之翌日起算 3 個月

三、薪資待遇：月薪 36,300 元（學士級），依本校計畫助理薪資標準表支給（含勞健保及公提儲金）。

四、聘期：自到職日起至 115 年 7 月 31 日止，並視工作表現及教育部計畫核定情形延長聘用年限。

前三個月為試用期，若無法勝任，聘任單位得以提早解聘。工作時間比照本校教職員工上班時間，每週一至週五 08:00~17:00(助理需依學校規定簽到及簽退，並配合工作需要加班)。

五、工作內容：

- (一)辦理大學招生專業化發展計畫及系統相關業務（分析本校各招生單位招生機制及成效之相關資料、撰寫成果報告、經費控管、相關人事與聯絡協調等）。
- (二)其他行政事務及交辦事項。

六、工作環境：國立暨南國際大學教務處招生組（南投縣埔里鎮大學路 1 號）。

七、應徵方式：

- (一)檢具個人履歷表：含姓名、出生年月日、性別、三個月內之 2 吋照片、通訊處、聯絡電話、學歷、工作經驗簡介、500 字以內自傳（格式如後附件）。
- (二)資料繳交方式：需繳交電子檔和紙本
 - 1. 電子檔：請將檔案寄至 教務處招生組丁組長信箱（ylting@ncnu.edu.tw）。郵件主旨請註明「應徵招生專業化發展計畫學士級專任助理--姓名」，所寄檔案請自行壓縮，勿超過 10MB。
 - 2. 紙本：請以**限時掛號**郵寄至「545 南投縣埔里鎮大學路 1 號（國立暨南國際大學招生組丁組長收）」，並於信封上註明「招生專業化發展計畫學士級專任助理應徵資料」。
- (三)收件截止日期：電子檔和紙本請於 **114 年 5 月 16 日（星期五）**前寄達。寄件後請來電確認。
- (四)甄選方式：
 - 1. 初審：就個人履歷表擇優以電話或 e-mail 通知參加面談。初審未合格者則不另行通知，所繳交之各項資料恕不退回。
 - 2. 面談：時間及地點另行通知。

※本案聯絡人：教務處丁組長

(1)電話：049-2910960 轉 2230

(2)傳真：049-2913784

(3)E-mail：ylting@ncnu.edu.tw

(4)地址：545 南投縣埔里鎮大學路 1 號（國立暨南國際大學招生組丁組長收）

國立暨南國際大學招生專業化發展計畫

專任助理履歷表 (本表共二頁請詳實填寫)

應徵單位	教務處招生組		職稱	專任助理		(請貼二吋照片)		
姓名			性別					
身份證字號			出生日期	年 月 日				
聯絡電話			手機					
信箱								
通訊地址								
戶籍地址								
學歷	1. 大學(含畢業系所): 學校 系所 2. 研究所(含畢業系所): 學校 系所							
經歷	服務機關	職稱	工作內容			起訖時間		
訓練	訓練機構	期別 (畢業)	種類			起訖時間		
語言能力	1. _____ ☐ 精通 ☐ 普通 ☐ 略懂 2. _____ ☐ 精通 ☐ 普通 ☐ 略懂 3. _____ ☐ 精通 ☐ 普通 ☐ 略懂 4. _____ ☐ 精通 ☐ 普通 ☐ 略懂							
嗜好			血型					
專長								
著作								
兵役	軍種	官階		婚姻	☐ 已婚 ☐ 未婚			
家庭狀況 (含兄弟姊妹)	稱謂	姓名	年齡	職業	稱謂	姓名	年齡	職業

	家庭人數：兄 人；姊 人；弟 人；妹 人；其他 人；合計 人							
家庭狀況：就業 人；在學 人；其他 人								
自傳								
(若空間不足，請自行延伸)								
報 名 者 名				日	期	年 月 日		
備 註	具何種證件： 1. 2. 3.							

※ 電子檔和紙本請於 **114 年 5 月 16 日 (星期五) (紙本以郵戳為憑)** 前寄達

※ 電子檔請寄 **教務處招生組丁組長信箱**(ylting@ncnu.edu.tw)

※ 紙本請以限時掛號郵寄至「545 南投縣埔里鎮大學路 1 號 (國立暨南國際大學招生組丁組長收)」，並於信封上註明「招生專業化發展計畫-學士級專任助理應徵資料」。

※ 相關證書 (影本) 或參考資料請附於本表之後。